



**Администрация города  
Нижнего Новгорода**

муниципальное бюджетное дошкольное  
образовательное учреждение  
«Детский сад № 391»

ул. Островского, дом 40, г. Нижний Новгород,  
603037, тел. (831) 265 53 74, 223 69 71  
ds\_391@mail.ru

УТВЕРЖДАЮ

Заведующий

МБДОУ «Детский сад № 391»

 Е.Г.Вершинина

Приказ № 333 от 24.09. 2015 г.



**Положение о порядке и основаниях перевода, отчисления и  
восстановления воспитанников МБДОУ «Детский сад № 391»**

**1. Общие положения.**

1.1. Настоящее Положение регулирует порядок и основания перевода, отчисления и восстановления воспитанников муниципального бюджетного дошкольного образовательного учреждения «Детский сад № 391» (далее – Учреждение).

1.2. Положение разработано на основании Федерального закона от 29.12.2012 № 273-ФЗ "Об образовании в Российской Федерации", Положения о порядке комплектования муниципальных казенных, бюджетных, автономных дошкольных образовательных учреждений города Нижнего Новгорода, утвержденного постановлением администрации города Нижнего Новгорода № 3772 от 21.08 2007 (в ред. постановлений администрации г. Нижнего Новгорода от 29.06.2009 № 3021, от 01.07.2010г. № 3596, от 03.02.2012г. № 402), Уставом Учреждения.

**2. Порядок и основания для перевода воспитанников**

2.1. Перевод воспитанника из Учреждения (группы) в другое образовательное учреждение (группу) может быть:

- по заявлению родителей (законных представителей) воспитанника, в том числе в случае перевода воспитанника для продолжения освоения программы в другую организацию, осуществляющую образовательную деятельность;

- по обстоятельствам, не зависящим от воли родителей (законных представителей) воспитанника и Учреждения, осуществляющего образовательную деятельность, в том числе в случаях ликвидации

организации, осуществляющей образовательную деятельность, аннулирования лицензии на осуществление образовательной деятельности;

- на основании медицинского заключения о состоянии здоровья ребенка, препятствующего его дальнейшему пребыванию в Учреждении;

- на основании заключения психолого-медико-педагогической комиссии о переводе воспитанника в Учреждение (группу) компенсирующей направленности в связи с прохождением им коррекционных или лечебных программ до снятия диагноза по отклонениям в развитии;

- на основании заключения психолого-медико-педагогической комиссии о переводе воспитанника в Учреждение(группу) общеразвивающего вида в связи с завершением прохождения им коррекционных или лечебных программ и снятия диагноза по отклонениям в развитии.

2.2. Основанием для перевода является приказ заведующего Учреждением, осуществляющим образовательную деятельность, о переводе воспитанника.

### **3.Порядок отчисления из Учреждения**

3.1. Основанием для отчисления воспитанника является приказ заведующего Учреждением, осуществляющим образовательную деятельность. Права и обязанности участников образовательного процесса, предусмотренные законодательством об образовании и локальными нормативными актами Учреждения, прекращаются с даты отчисления воспитанника.

3.2. Отчисление воспитанника из дошкольных групп Учреждения может производиться в следующих случаях:

- в связи с достижением воспитанника возраста для поступления в первый класс общеобразовательной организации;

- по заявлению родителей (законных представителей) в случае перевода воспитанника для продолжения освоения программы в другую организацию, осуществляющую образовательную деятельность;

- по обстоятельствам, не зависящим от воли родителей (законных представителей) воспитанника и Учреждения, осуществляющего образовательную деятельность, в том числе в случаях ликвидации организации, осуществляющей образовательную деятельность, аннулирования лицензии на осуществление образовательной деятельности.

### **4.Порядок восстановления в Учреждение**

4.1. Воспитанник, отчисленный из Учреждения по инициативе родителей (законных представителей) до завершения освоения образовательной программы, имеет право на восстановление, по заявлению родителей (законных представителей) при наличии в Учреждении свободных мест.

4.2. Основанием для восстановления воспитанника является приказ заведующего Учреждения, осуществляющего образовательную деятельность, о зачислении воспитанника в Учреждение.

4.3. Права и обязанности участников образовательного процесса, предусмотренные, законодательством об образовании и локальными актами Учреждения возникают с даты зачисления воспитанника в Учреждение.

Принято на Общем родительском собрании

Протокол № 3 от «27» марта 2014 г.

Протипуrowано, протипуrowано

Искреплено-печатъю 3 листов

*М.В. Шергина*

Заведующий

*М.В. Шергина*  
Е.Г. Вершинина

